

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 373 Московского района
Санкт-Петербурга «Экономический лицей»
Протокол № 8 от 30.12.2020

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному
бюджетному общеобразовательному
учреждению лицей № 373
Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»
от 30.12.2020 № 250-од

С учетом мнения:

Совета родителей
Протокол № 3 от 24.12.2020

Совета обучающихся
Протокол № 3 от 24.12.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ
о службе здоровья
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей №373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

1. Общие положения.

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (далее – образовательное учреждение) - организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.2. В своей деятельности Служба здоровья образовательного учреждения (далее – Служба здоровья) руководствуется:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2008 №124-р «Об утверждении Концепции создания Службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей

формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в том числе обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. Основные направления деятельности.

3.1. К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся и педагогов, качества здоровьесозидающей среды ОУ;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения, утвержденных (или согласованных) Комитетом по образованию Санкт-Петербурга;
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры обучающихся;
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в ОУ;
- содействие укреплению здоровья обучающихся и педагогов на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных обучающихся и педагогов.

4. Организационные основы.

4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у директора образовательного учреждения.

4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель директора образовательного учреждения, либо руководитель структурного подразделения, назначенный приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией образовательного учреждения в зависимости от конкретных условий: природного и социально-экономического расположения образовательного учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента и численности обучающихся. В соответствии с возможным составом специалистов и задачами в Службе здоровья выделяются структуры (ответственные), за которыми закрепляются определенные полномочия и ответственность.

4.4. В Службу здоровья входят: представители администрации образовательного учреждения, медицинские работники закреплённого учреждения здравоохранения, педагоги-психологи, социальные педагоги, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя

информатики, физической культуры, биологии, другие педагоги и представители образовательных организаций. Функциональные обязанности специалистов определяются директором образовательного учреждения.

4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве государственных образовательных учреждений и государственных учреждений здравоохранения.

4.6. Порядок создания Службы здоровья:

- Служба здоровья создается приказом директора образовательного учреждения.
- Специалисты Службы здоровья проходят повышение квалификации (или профессиональную переподготовку) в учреждениях дополнительного профессионального образования по образовательной программе, определяемой Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.
- Руководитель службы здоровья разрабатывает план работы службы здоровья в соответствии с Положением о службе здоровья образовательного учреждения и программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.

4.7. Для организации деятельности Службы здоровья образовательного учреждения, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению обучающихся и работников: медицинские, оздоровительные, физкультурные, образовательно-валеологические, социально-психологические, компьютерной диагностики и т.п. Техническую базу Службы здоровья в образовательном учреждении составляет компьютерная сеть (компьютерный класс) с широкополосным выходом в Интернет, обеспечивающая возможность включения образовательного учреждения в единую городскую электронную базу данных мониторинга здоровья.

4.8. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами образовательного учреждения: службами, центрами, советами, методическими предметными и межпредметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями обучающихся, родителей и педагогов.

4.9. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения.

4.10. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями учащихся, а также с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, органами местного самоуправления по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы

5.1. Руководитель службы здоровья обязан:

- совместно с администрацией ОУ осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы;
- осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья,
- планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья,

осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов Службы здоровья;

- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям ее деятельности;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;
- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса - педагогам, обучающимся и их родителям; передавать полученные результаты в органы управления образованием.

5.2. Руководитель Службы здоровья имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием работы Службы здоровья образовательного учреждения.

5.3. Специалисты Службы здоровья обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в том числе и личным примером;
- участвовать в разработке Плана работы Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, обучающимися, родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды ОУ;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для обучающегося.
- в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

6. Финансирование

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием и сметой расходов.

6.2. Специалисты Службы здоровья могут быть приняты на работу на договорной основе, при этом оплата их труда может производиться, в том числе, и из привлеченных внебюджетных средств.

**Функциональные обязанности специалистов Службы здоровья
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга
«Экономический лицей»**

I. Функции Службы здоровья по построению внутренней здоровьесозидающей среды образовательного учреждения

- 1.1. Обеспечение внедрения во все предметные области здоровьесозидающих образовательных технологий.
- 1.2. Построение научно обоснованного учебного режима образовательного учреждения на основе функциональной диагностики состояний учащихся.
- 1.3. Обеспечение двигательной активности учащихся в течение учебного дня.
- 1.4. Обеспечение оптимизации учебной нагрузки учащихся.
- 1.5. Санитарно-гигиеническое обеспечение общей инфраструктуры образовательного учреждения.
- 1.6. Обеспечение оздоровительной инфраструктуры образовательного учреждения.
- 1.7. Создание условий для здорового питания в образовательного учреждения.

Функциональные обязанности специалистов

Физкультурно-оздоровительный сектор

- Внедряет здоровьесозидающие технологии на уроках физкультуры.
- Организует деятельность педагогического коллектива по включение малых форм двигательной активности в учебный режим.
- Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями во время проведения всех спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- Осуществляет контроль за состоянием помещений для занятий физической культурой (залы, раздевалки, душевые, площадки и т.п.), спортивного оборудования и инвентаря.

Медицинский сектор

- Определяет группы здоровья обучающихся для занятий физической культурой.
- Осуществляет контроль и методическую помощь в составлении режима дня и занятий, расписания в соответствии с требованиями СанПиНа.
- Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями в образовательном учреждении, в том числе и для занятий физической культурой.
- Осуществляет контроль за состоянием и оснащением помещений для медицинской помощи и оздоровления, в том числе за укомплектованием аптек доврачебной медицинской помощи в учебных кабинетах и лабораториях.
- Осуществляет контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания, состоянием пищеблока, бракераж готовой продукции.

Образовательно-валеологический сектор

- Обеспечивает экспертизу и рекомендации по внедрению здоровьесозидающих образовательных технологий во все предметные области.
- Обеспечивает экспертизу и рекомендации по построению учебного режима на основе функциональной диагностики обучающихся.
- Проводит экспертизу и обеспечивает увеличение двигательной активности учащихся во время учебных занятий.
- Обеспечивает экспертизу реализации учебных программ, в том числе времени и

способа выполнения домашних заданий, на основе функциональной диагностики состояния обучающихся.

- Осуществляет контроль за состоянием и оснащением помещений, предназначенных для повышения культуры здоровья участников образовательного процесса, выполнением расписания и условий обучения.

Психологический сектор

- Психологически обеспечивает внедрение здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения с целью адаптации их к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся.
- Обеспечивает двигательную активность обучающихся на психологических мероприятиях.
- Внедряет в образовательный процесс психологические технологии организации учебного труда.
- Разрабатывает рекомендации по оптимизации психологического воздействия пространства в образовательном учреждении (цветовые, пространственные решения и т.п.).

Социально-педагогический сектор

- Обеспечивает двигательную активность обучающихся на социально-педагогических мероприятиях.
- Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями проведения социально-педагогических мероприятий.
- Осуществляет контроль за состоянием и оснащением помещений для социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса.
- Осуществляет организацию бесплатного и льготного питания для нуждающихся детей.

Информационно-технологический сектор

- Внедряет здоровьесозидающие технологии на основе ИКТ по обучению информатике.
- Дает рекомендации по режиму применения ИКТ в ОУ, в том числе для выполнения домашних заданий.
- Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями применения ИКТ в образовательном учреждении.
- Обеспечивает техническую и информационную поддержку оздоровительных программ с применением ИКТ на базе кабинета информатики.

Сектор охраны труда

- Осуществляет инструктаж работников по охране труда, правилам безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических норм, предупреждению травматизма;
- Осуществляет контроль за проведением инструктажа обучающихся и соблюдением техники безопасности во время занятий;
- Формирует заявки на оборудование для оснащения кабинетов.

II. Функции Службы здоровья по повышению уровня культуры здоровья участников образовательного процесса.

2.1. Повышение готовности педагогов к сохранению и укреплению собственного здоровья, формированию здорового образа жизни.

2.2. Повышение готовности педагогов к применению здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения, образованию учащихся (воспитанников) и просвещению родителей в области здоровья и здорового образа жизни.

- 2.3. Повышение активности родителей в формировании здорового образа жизни детей, становления здоровой и социально благополучной семьи.
- 2.4. Повышение уровня культуры здоровья обучающихся посредством различных моделей обучения и воспитания.

Функциональные обязанности специалистов

Физкультурно-оздоровительный сектор

- Повышает физическую культуру педагогов, организует и проводит для них физкультурно-оздоровительные мероприятия.
- Проводит обучение педагогов методам и приемам оптимизации двигательной активности обучающихся.
- Осуществляет просвещение родителей в области физической культуры, организует и проводит совместные мероприятия по физкультурному досугу родителей и детей.
- Повышает физическую культуру обучающихся, общую культуру здоровья за счет усиления оздоровительной направленности уроков физической культуры, организации и участия в мероприятиях с включением тематики физической культуры, организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, привлечения учащихся в спортивные секции, клубы и т.п.

Медицинский сектор

- Дает рекомендации педагогам по сохранению и укреплению их здоровья.
- Дает рекомендации педагогам по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию ЗОЖ, профилактике инфекционных заболеваний.
- Участвует в гигиеническом просвещении родителей (законных представителей) и воспитании обучающихся.

Образовательно-валеологический сектор

- Повышает готовность педколлектива к сохранению и укреплению собственного здоровья, коррекции своего образа жизни в разных организационных формах (занятия, консультации, информационное обеспечение и т.п.).
- Повышает готовность педагогов к применению здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения, образованию обучающихся и просвещению родителей (законных представителей) в области здоровья и здорового образа жизни.
- Осуществляет просвещение родителей (законных представителей) обучающихся в области формирования здорового образа жизни детей, привлекает родителей к формированию ЗОЖ детей на условиях социального партнерства (совместные мероприятия, обмен опытом, органы самоуправления, клубная работа и т.п.).
- Планирует совместно с другими специалистами Службы здоровья включение содержательных аспектов и отдельных модулей в базовые учебные предметы, организует основные мероприятия, направленные на повышение культуры здоровья обучающихся.

Психологический сектор

- Повышает психологическую культуру педагогов, проводит с ними психопрофилактические и психокоррекционные мероприятия, содействует гармонизации социально-психологического климата в ОУ.
- Осуществляет просвещение педагогов в области психологии здоровья, возрастных особенностей учащихся, психологических аспектов организации уроков (занятий) и т.п.
- Осуществляет просвещение родителей (законных представителей) обучающихся в области психологии здоровья, профилактики зависимого поведения и других поведенческих рисков, формирования установки на ЗОЖ.

Социально-педагогический сектор

- Осуществляет социально-правовое просвещение педагогов.
- Осуществляет социально-педагогическое просвещение педагогов по работе с детьми, имеющими девиации поведения.
- Осуществляет социально-правовое просвещение родителей (законных представителей) обучающихся, поддерживает их в осуществлении прав на участие в управлении ОУ.
- Осуществляет социально-правовое воспитание обучающихся, профилактику конфликтов, правонарушений, в том числе за счет вовлечения обучающихся в дополнительное образование.

Информационно-технологический сектор

- Создает условия для оздоровительной деятельности педагогов с применением ИКТ на базе кабинета информатики.
- Повышает информационную культуру педагогов, обеспечивает технологическую помощь по внедрению и сопровождению здоровьесозидающих технологий на основе ИКТ.
- Осуществляет информационное обеспечение просвещения родителей в области здорового образа жизни с использованием возможностей ИКТ и сети Интернет, электронную рассылку информации о мероприятиях, проводимых Службой здоровья.
- Повышает информационную культуру обучающихся, обеспечивает условия для повышения их информационной безопасности.

Сектор охраны труда

- Повышает информационную культуру педагогов по охране труда, правилам безопасности, соблюдению санитарно-гигиенических норм, предупреждению травматизма;
- Участвует в создании безопасных условий образовательного процесса.

III. Функции Службы здоровья по созданию условий для коррекции нарушений здоровья, реабилитации и оздоровления ослабленных обучающихся.

- 3.1. Углубленная диагностика состояния здоровья и образа жизни.
- 3.2. Разработка рекомендаций по построению индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) на консилиуме специалистов и педагогов образовательного учреждения.
- 3.3. Разработка и реализация индивидуальных и групповых профилактических и коррекционных оздоровительных программ.
- 3.4. Специфическая первичная профилактика зависимого поведения и социально обусловленных заболеваний.
- 3.5. Социальная защита и помощь, укрепление семейных отношений.
- 3.6. Разработка и реализации индивидуальных программ коррекции образа жизни.

Функциональные обязанности специалистов

Физкультурно-оздоровительный сектор

- Проводит углубленное изучение физической подготовленности и функционального состояния детей, содействует медицинскому работнику в выявлении группы риска для занятий адаптивной и лечебной физической культуры.
- Участвует в разработке ИОМ обучающихся и дает рекомендации педагогам и родителям в области физической культуры.

- Организует и проводит занятия адаптивной и лечебной физической культуры; проводит консультации для родителей по применению коррекционных упражнений для детей.
- Привлекает детей из социально неблагополучных семей к занятиям физической культурой и спортом.
- Консультирует родителей и обучающихся по вопросам физического воспитания детей с проблемами здоровья.

Медицинский сектор

- Выявляет группу риска нарушений здоровья и организует осмотры обучающихся врачами-специалистами, контролирует выполнение их назначений.
- Участвует в разработке ИОМ и дает рекомендации педагогам и родителям на основании результатов углубленной диагностики здоровья учащихся.
- Организует мероприятия по иммунопрофилактике, по профилактике близорукости, кариеса, нарушений осанки, в том числе и в образовательной деятельности. Осуществляет укрепление соматического статуса обучающихся: применение иммуномодуляторов, физиотерапия, массаж, закаливание и т.п.
- Дает рекомендации родителям обучающихся по укреплению статуса питания детей (диетическое, гипоаллергенное и т.п.).
- Консультирует родителей и обучающихся по вопросам сохранения и укрепления здоровья.

Образовательно-валеологический сектор

- Проводит углубленное изучение и выявляет группу риска нарушений правил внутреннего распорядка и образа жизни обучающихся.
- Участвует в разработке ИОМ учащихся и дает рекомендации педагогам и родителям по оптимизации учебной нагрузки, в том числе домашних заданий.

Психологический сектор

- Проводит углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников, нуждающихся в психолого-педагогической помощи, выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.
- Участвует в разработке ИОМ учащихся, вырабатывает психологические рекомендации педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- Осуществляет психологическую коррекцию, укрепление психического статуса и профилактику школьной дезадаптации (ШДА) учащихся (воспитанников).
- Выявляет группу риска и проводит мероприятия по специфической первичной профилактике наркозависимости и социально обусловленных заболеваний в соответствии с имеющейся квалификацией.
- Обучает родителей детей группы риска гармонизации семейных отношений, разрешению конфликтов в ходе консультативной и тренинговой работы.

Социально-педагогический сектор

- Проводит углубленное социально-педагогическое изучение условий жизни обучающихся и выявляет нуждающихся в социальной помощи и поддержке.
- Участвует в разработке ИОМ учащихся и дает рекомендации педагогам и родителям на основании изучения социальных условий жизни учащихся.
- Участвует в разработке и реализации программ по профилактике и коррекции социальных аспектов ШДА, девиантного поведения учащихся.
- Участвует в мероприятиях по специфической первичной профилактике наркозависимости и социально обусловленных заболеваний в соответствии с имеющейся квалификацией.

- Оказывает социальную помощь и поддержку; принимает меры по реализации прав и свобод личности; работает с социально неблагополучными семьями: малообеспеченными, многодетными и т.п.
- Дает рекомендации по организации досуговой деятельности и дополнительного образования обучающихся во внеурочное время.

Информационно-технологический сектор

- Технологически обеспечивает углубленное изучение здоровья, условий и образа жизни ослабленных обучающихся по запросам специалистов Службы здоровья.
- Обеспечивает техническую поддержку внеурочной оздоровительной деятельности с применением ВТ на базе кабинета информатики.

IV. Перечень функций Службы здоровья по систематизации и упорядочению построения здоровьесозидающей образовательной среды

- 4.1. Организация в образовательном учреждении единого мониторинга здоровьесозидающей среды (сбор и анализ данных, составление паспорта здоровья, информирование о результатах).
- 4.2. Разработка программы деятельности образовательного учреждения на основе анализа результатов мониторинга, плана мероприятий по ее реализации.
- 4.3. Подготовка специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива к построению здоровьесозидающей образовательной среды.
- 4.4. Координация деятельности по всем направлениям, взаимодействие с другими внутренними подразделениями образовательного учреждения, с внешними организациями и учреждениями.
- 4.5. Ресурсное и научно-методическое обеспечение деятельности образовательного учреждения, создание базы ресурсов.
- 4.6. Анализ результативности и коррекция программы деятельности образовательного учреждения.
- 4.7. Обобщение и представление полученных результатов, распространение опыта.

Функциональные обязанности специалистов

Физкультурно-оздоровительный сектор

- Осуществляет физкультурно-оздоровительный компонент мониторинга (уровня физической подготовленности, функционального состояния обучающихся, мотивации к занятиям физической культуры, двигательной активности в режиме учебного дня и внеурочное время). Оформляет соответствующий раздел паспорта здоровья.
- Выявляет основные проблемы в области физического воспитания и повышения двигательной активности обучающихся, определяет задачи и формы физкультурно-оздоровительной работы, разрабатывает план физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- Повышает свою квалификацию, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Взаимодействует с другими специалистами и педагогами, с организациями города по организации физкультурно-оздоровительного и спортивного направления деятельности образовательного учреждения.
- Разрабатывает мероприятия, рекомендации, предоставляет информацию для педагогов, родителей, обучающихся по физкультурно-оздоровительному направлению деятельности.
- Анализирует результативность и осуществляет коррекцию физкультурно-оздоровительного и спортивного направления деятельности образовательного

- учреждения.
- Обеспечивает предъявление и распространение опыта образовательного учреждения по физической культуре и спорту.

Медицинский сектор

- Организует на базе учреждений здравоохранения профилактические осмотры обучающихся: барьерные медосмотры, углубленные медосмотры декретированных групп. Проводит анализ состояния здоровья детей, оформляет раздел паспорта здоровья, ведет текущий учет острой заболеваемости, травматизма.
- Выявляет основные проблемы в области санитарии и гигиены, медицинской профилактики, определяет задачи и формы медицинской профилактической и коррекционной работы, разрабатывает план медицинских мероприятий.
- Взаимодействует с другими специалистами Службы здоровья и педагогами, обеспечивает взаимодействие образовательного учреждения с учреждениями здравоохранения.
- Разрабатывает медико-педагогические мероприятия, рекомендации, предоставляет наглядную информацию по охране здоровья обучающихся.
- Анализирует и разрабатывает рекомендации по повышению результативности профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдению санитарно-гигиенических требований в образовательном учреждении.

Образовательно-валеологический сектор

- Изучает образ жизни и степень готовности участников образовательного процесса к здоровому образу жизни, влияние учебного режима, предметных областей, отдельных педагогов на функциональное состояние обучающихся.
- Выявляет основные образовательные проблемы в области здоровья и образа жизни, определяет задачи и формы образовательно-валеологической работы, разрабатывает план образовательных мероприятий.
- Повышает свою квалификацию, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Взаимодействует с другими специалистами и педагогами, с организациями и специалистами города по организации образовательно-валеологического направления деятельности образовательного учреждения.
- Разрабатывает мероприятия, рекомендации, предоставляет информацию для педагогов, родителей, обучающихся по образовательно-валеологическому направлению деятельности образовательного учреждения.
- Анализирует результативность и осуществляет коррекцию образовательно-валеологического направления деятельности образовательного учреждения.
- Обеспечивает предъявление и распространение опыта образовательно-валеологического направления деятельности образовательного учреждения.

Психологический сектор

- Изучает психологические параметры здоровья и образа жизни обучающихся, образовательной среды.
- Выявляет основные психологические проблемы, определяет задачи и формы психологической работы, разрабатывает план психологических мероприятий.
- Повышает свою квалификацию, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Взаимодействует с другими специалистами и педагогами, с организациями и специалистами города по организации психологического направления деятельности образовательного учреждения.
- Содействует обеспечению педагогов научно-методическими материалами и разработками в области психологии, предоставляет информацию об учреждениях и

службах по диагностике и коррекции психического компонента здоровья обучающихся.

- Анализирует результативность и осуществляет коррекцию психологического направления деятельности образовательного учреждения.
- Обеспечивает предъявление и распространение опыта психологической работы.

Социально-педагогический сектор

- Изучает социальные условия жизни и развития обучающихся, выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, отклонения в поведении участников образовательного процесса.
- Выявляет основные социально-педагогические проблемы, определяет задачи и формы социально-педагогической работы, разрабатывает план социально-педагогических мероприятий.
- Повышает свою квалификацию, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Взаимодействует с другими специалистами и педагогами, с социальными службами, благотворительными организациями по оказанию помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, попавшим в экстремальные ситуации и т.п.
- Разрабатывает мероприятия, рекомендации, предоставляет информацию для педагогов, родителей, обучающихся по социально-педагогическому направлению деятельности образовательного учреждения.
- Анализирует результативность и осуществляет коррекцию социально-педагогического направления деятельности образовательного учреждения.
- Обеспечивает предъявление и распространение опыта социально-педагогического направления деятельности образовательного учреждения.

Информационно-технологический сектор

- Осуществляет техническую поддержку организации и проведения электронной формы мониторинга на базе кабинета информатики; разрабатывает программы технической поддержки локального внутреннего мониторинга по запросам специалистов Службы здоровья, электронных паспортов здоровья. Осуществляет экспертную оценку применения образовательных технологий на основе ИКТ.
- Повышает свою квалификацию по образовательным программам подготовки специалистов Службы здоровья, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Анализирует результативность и осуществляет коррекцию информационного обеспечения деятельности образовательного учреждения по построению здоровьесозидающей среды.
- Размещает информацию Службы здоровья; обеспечивает техническую поддержку обобщения и предъявления опыта в образовательном учреждении.

Сектор охраны труда

- Выявляет основные проблемы в области охраны труда, здоровья и образа жизни, определяет задачи и формы работы по охране труда, разрабатывает план мероприятий.
- Повышает свою квалификацию, участвует в подготовке педагогов и родителей обучающихся к здоровьесозидающей деятельности.
- Взаимодействует с другими специалистами и педагогами, с организациями и специалистами города по обеспечению охраны труда.
- Разрабатывает мероприятия, рекомендации, предоставляет информацию для педагогов, родителей, обучающихся по охране труда.